



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

ที่ ๓๒๑/๒๕๖๓

เรื่อง การแบ่งมอบหมายหน้าที่ในกองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๔๗ (และแก้ไขเพิ่มเติม), พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับโครงสร้างแบ่งส่วนราชการวิธีการบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและกิจการอื่นเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๙ โดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนภายในส่วนโยธાองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี ดังนี้

กองช่าง

- นายยอดชาย อินทร์มา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ มีหน้าที่รับผิดชอบงานในกองช่าง, งานควบคุมภายในกองช่างและงานที่เกี่ยวข้องโดยมีผู้รับผิดชอบระดับรองลงมาตามแผนงาน ดังนี้

งานก่อสร้าง

ตำแหน่ง นายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ -
อัตราว่าง- มอบหมายให้ นายยอดชาย อินทร์มา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายอรรถพล เหมือนโพธิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างและบูรณะสะพาน งานก่อสร้าง
งานปรับปรุง บูรณะและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างสาธารณะ

๒. งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงาน ด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตาม
ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับ
แผนงานการเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง

๓. การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และ หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง

๔. งานสำรวจออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมฯ ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดิน-ถมดิน ตามพ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน รวมถึงเรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆ ในพื้นที่หมู่ ๑-๑๒

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

งานออกแบบและควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ นายยอดชาย อินทร์มา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายอรรถพล เหมือนโพธิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. งานสถาปัตยกรรมและมณฑลศิลป์

๒. งานวิศวกรรม การประมาณราคา ร่วมพิจารณากำหนดวางแผนงานงบประมาณ

๓. งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคารงานบริการข้อมูล และหลักเกณฑ์

๔. งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมฯ ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง การขุดดินและถมดินตาม พ.ร.บ. ขุดดินและถมดิน รวมถึง เรื่องร้องเรียนและเรื่องอื่นๆในพื้นที่หมู่ ๑-๑๒

๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

งานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ นายยอดชาย อินทร์มา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่ ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายอรรถพล เหมือนโพธิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑. งานไฟฟ้าสาธารณะ งานประสาธาณูปโภคและกิจการประปา งานประปา

๒. การระบายน้ำ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่ และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง

๓. การจัดทำแผนโครงการบำรุงรักษาดูแลคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำและแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการ

ตลอดจนการแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งงบประมาณขุดลอก
ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

-๓-

งานผังเมือง

มอบหมายให้ นายยอดชาย อินทร์มา ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เลขที่
ตำแหน่ง ๕๑-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นผู้รับผิดชอบ และมี นายอรพล เหมือนโพธิ์ พนักงานจ้างตามภารกิจ
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา มีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

๑ สำรวจแผนที่การกำหนด/การวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง

๒ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขออนุญาตก่อสร้างอาคารการ
ระวางชี้แนวเขตที่สาธารณะร่วมกับสำนักงานที่ดินฯ

๓ งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมืองกำหนดแนวเขตที่สาธารณะเพื่อขอการครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ
การบุกรุกที่ดินในที่สาธารณะการบุกรุกที่ดินให้เป็นที่ยุติและตรวจสอบที่สาธารณะ สิ่งสาธารณูปการ เช่น
ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๔ การตรวจสอบการขอใช้ที่สาธารณะ การครองสิทธิ์ในที่สาธารณะ ขออนุญาตเชื่อมทาง
สาธารณะการดำเนินคดีกับผู้บุกรุกที่สาธารณะ การดูแลตรวจสอบรักษาที่สาธารณะ สิ่งสาธารณูปการ เช่น
ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

๕ งานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตาม พ.ร.บ.
ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมฯ ตลอดจนกฎหมายอื่นๆ ในพื้นที่

งานธุรการ

- นางสาวนิดา พานทอง พนักงานจ้างตามภารกิจตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เป็น
ผู้รับผิดชอบ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณกองช่าง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับ
มอบหมายลักษณะงานที่ปฏิบัติ รับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภทและจัดส่งหนังสือ เอกสาร ให้หน่วยงานที่
เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือโต้ตอบต่างๆ ตรวจทานความถูกต้องของตัวเลข
และตัวหนังสือ พิมพ์และคัดสำเนา หนังสือเอกสาร ตรวจเอกสารหลักฐานและคัดลอกลงรายการต่างๆ ช่วยจัดหา
ดูแลรักษาและ ช่วยรวบรวมข้อมูลและสถิติทั่วไป ช่วยทำบันทึก ย่อเรื่อง ช่วยจัดเตรียมและให้บริการในเรื่องสถานที่
วัสดุ อุปกรณ์ ช่วยติดต่ออำนวยความสะดวก และจัดทำแบบตรวจรับรองผลการประเมินประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลขององค์การบริหารส่วนตำบล (LPA)และงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

- นายคุณาพร วงษ์มหันต์ พนักงานจ้างเหมาบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลและซ่อมแซม
ประปาและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- นายอนิรุทธ เกสโร พนักงานจ้างเหมาบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลและซ่อมแซม
ไฟฟ้าและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

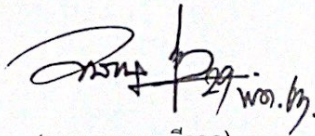
- นายประพัฒน์ เสมอบุตร พนักงานจ้างเหมาบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลและ
ซ่อมแซมประปาและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

- นายวิฑูรย์ อินทร์เฒ่า พนักงานจ้างเหมาบริการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดูแลและ
ซ่อมแซมประปาและปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ อย่าให้เกิดความ
บกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชีทรวบโดย
ทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายมนล มีลาภ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านชี